



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 463 г. Челябинска»  
454108, г. Челябинск, ул. Пограничная, 19 а, т. (351) 251 – 41 – 43,  
e-mail: mdou463@yandex.ru

---

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета МБДОУ  
«ДС №463 г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ Е.И. Ядловская  
протокол № 3 от 24.04.2023г

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«ДС №463 г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Есина  
приказ № 02-04/21 от  
«24» апреля 2023г.

**Порядок и основания перевода,  
отчисления и восстановления воспитанника  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 463 г. Челябинска»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетнего воспитанника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 463 г. Челябинска» (далее по тексту Порядок, воспитанник, МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска») устанавливает общие требования к процедурам перевода, отчисления и восстановления воспитанника образовательной организации городского округа. Порядок в МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» осуществляется в соответствии с Порядком в образовательной организации.
- 1.2. Процедуры перевода, отчисления и восстановления воспитанника не зависят от периода (времени) учебного года в образовательной организации.
- 1.3. Порядок разработан на основе нормативных актов:
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Российской Федерации от 18 марта 2020 года № 53-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 01.12.2022 № 1048;
  - Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря

2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.20190 № 30, от 25.06.2020 № 320;

- Постановление Администрации города Челябинска от 01 сентября 2022 года № 431-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;
- Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 20 сентября 2021 года № 1979-у «О внесении изменений в приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 06.08.2020 № 1213-у».
- Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 09 декабря 2021 года № 2708-у «О внесении изменений в приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 06.08.2020 № 1213-у».
- образовательным программам дошкольного образования» в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 04.10.2021 № 686, от 23.01.2023 № 50;

## **II Порядок перевода воспитанника из одного в другое образовательное учреждение города Челябинска**

2.1. Перевод воспитанника из МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования, городского округа осуществляется в следующих случаях:

- 1) по инициативе и на основании письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника, документов, предусмотренных порядком перевода и на основании направления (комплектационного списка) о переводе Комитета по делам образования города Челябинска;
- 2) в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования или приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее по тексту лицензия).
- 3) перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сёстры.

2.2. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителя (законного представителя) родитель (законный представитель) воспитанника:

- 1) осуществляет выбор принимающей образовательной организации;
- 2) обращается в МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую образовательную организацию с указанием:

- фамилии, имени, отчества (при наличии) воспитанника;
- даты рождения воспитанника;
- направленности группы;
- наименование принимающей организации.

2.3. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника руководитель МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» в трехдневный срок издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

2.4. МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» выдает родителю (законному представителю) личное дело воспитанника.

2.5. В случае принятия решения о прекращении деятельности МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска», аннулирования лицензии или приостановления действия лицензии о предстоящем переводе воспитанника МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» обязано уведомить родителя (законного представителя) воспитанника в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Комитета по делам образования города Челябинска, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителя (законного представителя) воспитанника на перевод воспитанника в принимаемую образовательную организацию.

2.6. МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» доводит до сведения родителя (законного представителя) воспитанника полученную от учредителя информацию об образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанника из исходной образовательной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителя (законного представителя) воспитанника на перевод воспитанника в принимаемую образовательную организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей образовательной организации;
- перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования;
- возрастную категорию;
- направленность развития возрастной группы;
- количество свободных мест.

2.7. После получения письменного согласия родителя (законного представителя) воспитанника МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» издает приказ об отчислении в порядке перевода в принимаемую образовательную организацию с указанием основания перевода.

2.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую образовательную организацию родитель (законный представитель) воспитанника указывает об этом в письменном заявлении.

2.9. МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» передает в принимаемую образовательную организацию списочный состав воспитанников,

письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела воспитанников.

### **III Порядок перевода воспитанника внутри образовательного учреждения городского округа**

3.1. Перевод воспитанника внутри МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» осуществляется в следующих случаях:

- 1) в случае достижения воспитанником другого возрастного периода перевод в следующую возрастную группу осуществляется не позднее 1 сентября нового учебного года;
- 2) в случае карантина, отпуска, ремонтных работ в течение учебного года;
- 3) в случае получения воспитанником заключения психолого-медико-педагогической комиссии, направления медицинского учреждения перевод осуществляется в группу компенсирующей, комбинированной, оздоровительной направленности развития не позднее 1 сентября нового учебного года на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника и заключения Договора об образовании с родителем (законным представителем) воспитанника.

3.2. Основанием для перевода воспитанника внутри МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» является приказ руководителя образовательной организации о зачислении воспитанника в порядке перевода на основании письменного заявления родителей

### **IV Порядок отчисления воспитанника**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска»:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно, по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случаях прекращения деятельности МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска», осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования или приостановления действия лицензии.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» об отчислении воспитанника из МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска».

4.4. В случае если с родителем (законным представителем) воспитанника

заключен Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений данный Договор расторгается на основании приказа руководителя об отчислении воспитанника.

4.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска», прекращаются с даты отчисления воспитанника.

## **V Порядок восстановления воспитанника**

5.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» досрочно по инициативе родителя (законного представителя) до завершения освоения образовательных программ дошкольного образования, имеет право на восстановление в МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» при наличии свободных мест в возрастной группе, соответствующей возрасту воспитанника и направления и/или комплектационного списка Комитета по делам образования города Челябинска.

5.2. Родитель (законный представитель) воспитанника в случае своего желания вернуться в МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» обращается в Комитет по делам образования города Челябинска с заявлением о регистрации ребенка на учет в очередь на получение места в МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска», реализующее образовательные программы дошкольного образования города Челябинска.

## **VI. Порядок регулирования спорных вопросов**

6.1. Спорные вопросы по комплектованию воспитанниками МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска», возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска», разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в образовательном учреждении. Порядок создания, состав комиссии и организация ее работы определяются локальными актами образовательного учреждения.

6.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет Комитет по делам образования города Челябинска.