




Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 463 г. Челябинска»  
454108, г. Челябинск, ул. Пограничная, 19 а, т. (351) 251 – 41 – 43,  
e-mail: mdou463@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета МБДОУ  
«ДС №463 г. Челябинска»  
 Е.И. Ядловская  
протокол №3 от «31» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«ДС №463 г. Челябинска»  
Н.Н. Есина  
Приказ № 02-08/47 от  
«31» августа 2020г.



## Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся (воспитанников) МБДОУ «ДС №463 г. Челябинска»

### І Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №463 г. Челябинска» (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.
2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.
3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.
4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.
5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ.
7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.



## **II. Режим работы ДОУ**

8. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нём детей определяется Уставом учреждения.
9. ДОУ работает в понедельник - пятницу - с 6.30 ч. до 18.30 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.
10. Максимальная длительность пребывания детей в ДОУ - 12 часов.
11. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.
12. ДОУ имеет право:
  - объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.);
  - временно переводить ребёнка в другую возрастную группу по производственной необходимости;
  - закрывать ДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы.

## **III Здоровье ребёнка**

13. Ежедневный утренний приём воспитанников проводится воспитателем.
14. Родители обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, без травмоопасных игрушек.
15. Во время утреннего приёма не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
16. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребёнка из ДОУ.
17. Родители (законные представители) обязаны предупреждать воспитателя группы о возможном отсутствии ребёнка или его болезни.
18. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ДОУ только при наличии справки о выздоровлении.
19. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в изолятор ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребёнка определяет по внешним признакам воспитатель и инструктор по гигиеническому воспитанию.
20. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
21. В случае длительного отсутствия ребёнка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родители (законные представители) должны написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за ребёнком с указанием периода отсутствия ребёнка и причины.



#### **IV. Режим и организация образовательного процесса**

22. Основу режима ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
23. Организация образовательного процесса в ДООУ соответствует требованиям действующего СанПиН
24. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
25. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других детей.
26. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребёнка в ДООУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДООУ (заведующий ДООУ, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, старший воспитатель).
27. Родители (законные представители) обязаны лично забрать ребёнка из ДООУ до 18.30 ч., не передавая лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребёнка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

#### **V. Обеспечение безопасности**

28. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
29. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы, обязательно расписываясь в журнале приёма детей группы.
30. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя.
31. Воспитателям категорически запрещено передавать ребёнка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения и незнакомым лицам.
32. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
33. Запрещается въезд на территорию ДООУ на своём личном автомобиле без разрешения администрации.
34. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДООУ.



35. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволоку, зеркала, стеклянные флаконы), а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), медикаменты. Родители (законные представители) контролируют отсутствие у воспитанника опасных предметов.

36. Запрещается приходить на территорию и в помещение ДОУ с животными (за исключением случаев организации образовательных мероприятий (при наличии ветеринарной справки)).

37. При обнаружении какой-либо ОПАСНОСТИ в помещениях или на территории ДОУ родители (законные представители) должны незамедлительно сообщить об опасности администрации или воспитателю.

## **VI Организация питания**

38. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

39. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

40. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 20 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.

41. Меню в ДОУ составляется в соответствии с действующим СанПиН и вывешивается на информационных стендах.

42. В ДОУ организовано 4-х разовое питание.

43. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на инструктора по гигиеническому воспитанию и бракеражную комиссию ДОУ.

## **VII. Пребывание воспитанников на свежем воздухе**

44. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с действующим СанПиН

45. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. В летнее время утренний приём проводится на улице. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 15м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 градусов и



скорости ветра более 15м/с. (СанПиН).

46. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОУ (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей

### **VIII. Права воспитанников ДОУ**

47. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

48. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непрерывной образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

49. Содержание дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее ООП ДО) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного



возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

50. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляет медицинская организация здравоохранения. Организация охраны здоровья воспитанников осуществляется ДОУ.

51. ДОУ предоставляет помещение и соответствующие условия для работы медицинского персонала. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала ДОУ оказываются бесплатно.

52. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

53. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

## **IX. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

54. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

55. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

56. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.