



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад № 463 г. Челябинска"  
454108, г. Челябинск, ул. Пограничная, 19 а, т. (351) 251 – 41 – 43

ПРИНЯТО  
На Педагогическом Совете  
Протокол № 1 от "10" 09 2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
"ДС № 463 г. Челябинска"

*Н.Н. Есина* Н.Н. Есина

Приказ № 02-09/15  
от "10" сентября 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном учёте результатов освоения**  
**Основной образовательной программы и**  
**Адаптированной образовательной программы**  
**в МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска»**

## **Общие положения**

1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения Основной образовательной программы (далее по тексту - ООП МБДОУ) и Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее АОП МБДОУ) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 463. Челябинска» (МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска»), регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками ООП МБДОУ и АОП МБДОУ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.28, п.3,пп. 11);

- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

4. Настоящее положение принимается на заседании Педагогического совета МБДОУ, утверждается заведующим МБДОУ.

## **Общие требования**

5. К компетенции МБДОУ относится индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП и АОП МБДОУ, а также хранение в архивах информации о 5 этих результатах на бумажных носителях.

6. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется для каждого воспитанника МБДОУ и оформляется в индивидуальную карту.

7. Формы карт индивидуального учета освоения обучающимися Основной образовательной программы и Адаптированной образовательной программы представлено в настоящем Положении (Приложение № 1 и 2).

8. Данные карт индивидуального учета освоения обучающимися Основной образовательной программы и Адаптированной образовательной программы используются педагогами для оптимизации работы с детьми, планирования индивидуальной работы.

9. Карта индивидуального учета освоения обучающимися Основной образовательной программы передается в случае перевода ребенка из одной группы в другую.

10. Карта индивидуального учета освоения обучающимися Адаптированной образовательной программы сохраняется вплоть до выпуска этой группы в школу или снятия диагноза.

### **Ответственность**

11. Воспитатели обязаны:

- ежегодно заполнять на каждого воспитанника своей возрастной группы карту - индивидуального учета освоения обучающимися Основной образовательной программы (Адаптированной образовательной программы для детей с тяжёлыми нарушениями речи);
- проводить оценку индивидуального развития освоения воспитанниками основной (адаптированной) образовательной программы МБДОУ в начале сентябре-октябре и апреле-мае текущего учебного года. Форма — наблюдение;
- заполнять сводные электронные листы по результатам наблюдения освоения ООП МБДОУ (АОП МБДОУ) по возрастной группе на начало и конец учебного года;
- хранить данные по каждому ребенку в архиве учреждения на протяжении всего периода пребывания воспитанника в МБДОУ;
- обеспечить возможность Родителям (законным представителям) ознакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения воспитанником образовательной программы;
- ежегодно предоставлять отчет на итоговый педагогический совет об усвоении детьми основной (адаптированной) образовательной программы МБДОУ

12. Специалисты МБДОУ «ДС № 463 г. Челябинска» обязаны:

- проводить учет освоения ребенком основных показателей индивидуального развития (по профилю) в соответствии с ООП МБДОУ (АОП МБДОУ);
- давать рекомендации воспитателям по индивидуальному развитию ребенка.

13. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

### **Права**

14. Родители (законные представители) имеют право знакомится содержанием образования, а также с индивидуальными результатами освоения образовательной программы только своего ребенка.

## **Организация проведения оценки индивидуального развития**

15. Оценка индивидуального развития осуществляется через отслеживание результатов освоения обучающимися Основной (Адаптированной) образовательной программы.

16. Оценка индивидуального развития осуществляется в течении времени пребывания ребенка в МБДОУ (с 7.00 до 19.00, исключая время, отведенное на сон).

17. Оценка индивидуального развития осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, с целью выявления имеющегося уровня развития обучающихся в начале и в конце учебного года.

18. Оценка индивидуального развития осуществляется воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физическому воспитанию, учителем-логопедом (для детей с тяжёлыми нарушениями речи).

19. Уровень индивидуального развития оценивается следующим образом: «+» - владеет данным качеством, умеет, освоил. «-» - не владеет данным качеством, не умеет, не освоил.

## **Порядок ведения учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы**

20. В карте индивидуального учета освоения обучающимися Основной (Адаптированной) образовательной программы отражаются результаты освоения воспитанниками основной (адаптированной) образовательной программы, ее ведение обязательно для каждого педагога образовательного учреждения.

21. Карта индивидуального учета освоения обучающимися Основной (адаптированной) образовательной программы заполняется на каждого ребенка, с момента поступления ребенка в МБДОУ и ведется на протяжении всего срока пребывания ребенка в МБДОУ. Два раза в год - вводится и фиксируется анализ освоения обучающимися Основной (адаптированной) образовательной программы.

22. Бумажный вариант карты индивидуального учета освоения обучающимися Основной (адаптированной) образовательной программы хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение — воспитатель).

## **Делопроизводство**

23. Карта индивидуального учета освоения обучающимися Основной (адаптированной) образовательной программы содержит следующие разделы:

- титульный лист: фамилия имя, посещаемая возрастная группа;
- название среза;
- динамику освоения образовательной программы ребёнком;
- процент освоения;

- полученные достижения;
- рекомендации педагогу по отсутствующим достижениям.

**Заключительные положения.**

24. Настоящее —положение действует до принятия нового.